

# Inhaltsverzeichnis

<b>EU AI Act: Die Pflichten für Unternehmen</b>	3
<b>Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist</b>	3
<b>BREAKING: Deutschland startet KI-Aufsicht</b>	3
<b>Neue deutsche KI-Behörden</b>	3
<b>KI-Service Desk: Ihr digitaler Helfer</b>	4
<b>KI-Systeme identifizieren</b>	4
<b>Weitere KI-Systeme in Unternehmen</b>	4
<b>Risikoklassen: Verbotene KI</b>	4
<b>Risikoklassen: Hochrisiko-KI</b>	5
<b>Risikoklassen: Transparenzpflicht</b>	5
<b>NEU: GPAI-Pflichten seit August 2025</b>	5
<b>Ihre Pflichten als Arbeitgeber</b>	5
<b>Weitere Arbeitgeberpflichten</b>	6
<b>Mitarbeiterpflichten</b>	6
<b>Mitarbeiter: Weitere Pflichten</b>	6
<b>Hochrisiko-KI: Technische Anforderungen</b>	6
<b>Hochrisiko-KI: Betriebsanforderungen</b>	6
<b>Dokumentationspflichten: Basis</b>	7
<b>Dokumentationspflichten: Erweitert</b>	7
<b>PRAXIS: Compliance-Kompass nutzen</b>	7
<b>Compliance-Kompass: Weitere Features</b>	7
<b>Sofortmaßnahmen: Diese Woche</b>	8
<b>Sofortmaßnahmen: Woche 2</b>	8
<b>Compliance-Timeline 2025-2027</b>	8
<b>Compliance-Timeline: Langfristig</b>	8
<b>Kosten vs. Bußgelder</b>	8
<b>Praxis-Beispiel: IT-Dienstleister</b>	9
<b>Praxis-Beispiel: Resultat</b>	9
<b>Externe Hilfe: Wann Experten holen</b>	9
<b>Wichtige Termine Q4 2025</b>	9
<b>Ihre Fragen &amp; Diskussion</b>	10
<b>Zusammenfassung: Nächste Schritte</b>	10
<b>Hilfsangebote &amp; Kontakt</b>	10
<b>Vielen Dank!</b>	10
<b>Rechtlicher Disclaimer</b>	11



# EU AI Act: Die Pflichten für Unternehmen

Was Unternehmen und deren Mitarbeiter **JETZT** tun müssen

## **satware AG - Worms**

- Begrüßung zum Compliance-Webinar - Zielgruppe: Unternehmer, Geschäftsführer, Mitarbeiter - Fokus: Pflichten und konkrete Handlungsschritte

## Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist

### **□ SOFORTIGER HANDLUNGSBEDARF:**

**□ Seit Februar 2025:** Erste Pflichten gelten bereits

**▫ Persönliche Haftung:** Für Geschäftsführer möglich

**□ Kontrollen aktiv:** EU AI Office überwacht seit August 2025

- Dringlichkeit vermitteln - Hohe finanzielle Risiken aufzeigen - Persönliche Verantwortung betonen

## **□ BREAKING: Deutschland startet KI-Aufsicht**

### **□ BRANDAKTUELL - September 2025:**

**□ KI-MIG Gesetzentwurf** in Anhörung\\\\*Bundesnetzagentur wird KI-Zentrale\*

**▫ KI-Service Desk** seit Juli live\\\\*Compliance-Kompass für Unternehmen\*

**□ Stellungnahmen bis 10. Oktober**\\\\*Letzte Chance für Unternehmen-Input\*

- Brandaktuelle Entwicklungen seit August - Neue Behördenstrukturen erklären - Zeitkritische Fristen betonen

## **□ Neue deutsche KI-Behörden**

### **Bundesnetzagentur als KI-Zentrale:**

**□ UKIM** - Unabhängige KI-Marktüberwachungskammer\\\\*Sensible Bereiche: Biometrie, Polizei, Migration\*

**□ KoKIVO** - Koordinierungs- und Kompetenzzentrum\\\\*Zentrale Anlaufstelle für alle KI-Fragen\*

**□ KI-Reallabor** - Innovation testen\\\\*Vorrang für Startups und KMU\*

- Neue Behördenlandschaft erklären - Praktische Relevanz für Unternehmen - Anlaufstellen und Hilfsangebote

## ⚡ **KI-Service Desk: Ihr digitaler Helfer**

### ☐ **Seit Juli 2025 verfügbar:**

☐ **Compliance-Kompass**\\\\*Interaktiver Risiko-Check für Ihre KI-Systeme\*

☐ **Praxisbeispiele**\\\\*Konkrete Umsetzungshilfen für verschiedene Branchen\*

☐ **Kostenlose Schulungen**\\\\*Weiterbildungsangebote speziell für KMU\*

- Praktische Tools hervorheben - Kostenlose Angebote betonen - Direkte Handlungsmöglichkeiten

## ☐ **KI-Systeme identifizieren**

☐ **Chatbots & KI-Assistenten**\\\\*Website, Kundenservice, interne Tools\*

☐ **HR-Software mit KI**\\\\*Bewerbungsauswertung, Personalauswahl\*

☐ **Marketing-Automatisierung**\\\\*Personalisierung, Targeting, Empfehlungen\*

- Konkrete Beispiele aus dem Unternehmensalltag - Auch "versteckte" KI-Nutzung aufzeigen - Bewusstsein für KI-Durchdringung schaffen

## ☐ **Weitere KI-Systeme in Unternehmen**

☐ **Sicherheitssysteme**\\\\*Überwachung, Zugangskontrollen, Anomalieerkennung\*

☐ **GPAI-Systeme**\\\\*ChatGPT, Claude, Midjourney für Geschäftszwecke\*

☐ **Analyse-Tools**\\\\*Business Intelligence, Predictive Analytics\*

- Fortsetzung KI-System-Identifikation - GPAI als neue wichtige Kategorie - Vollständige Abdeckung aller Bereiche

## **Risikoklassen: Verbotene KI**

### ☐ **SOFORT STOPPEN:**

☐ **Mitarbeiterüberwachung**\\\\*Emotionserkennung am Arbeitsplatz\*

☐ **Social Scoring**\\\\*Bewertung von Mitarbeitern oder Kunden\*

☐ **Verhaltensmanipulation**\\\\*Unterbewusste Beeinflussung\*

- Verbotene Praktiken klar benennen - Sofortige Handlung erforderlich - Hohe Bußgelder drohen

## Risikoklassen: Hochrisiko-KI

### ☐ Vollständige Compliance bis 2026:

☐ **HR-KI-Systeme**||||\*Bewerbungsauswertung, Personalentscheidungen\*

☐ **Kreditprüfung**||||\*Finanzielle Risikobewertung\*

☐ **Kritische Sicherheitssysteme**||||\*Infrastruktur, Notfallerkennung\*

- Hochrisiko-Kategorien erklären - Vollständige Compliance erforderlich - Zeitrahmen bis 2026 betonen

## Risikoklassen: Transparenzpflicht

### ☐ Kennzeichnung erforderlich:

☐ **Chatbots**||||\*Nutzer müssen wissen: "Ich bin eine KI"\*

☐ **KI-generierte Inhalte**||||\*Bilder, Texte, Videos markieren\*

☐ **Empfehlungssysteme**||||\*Wie funktioniert der Algorithmus?\*

- Transparenzpflichten erklären - Konkrete Umsetzung zeigen - Nutzeraufklärung wichtig

## ☐ NEU: GPAI-Pflichten seit August 2025

### Für ChatGPT, Claude, Midjourney & Co.:

☐ **Modelldokumentation**||||\*Für nachgelagerte Systemanbieter bereitstellen\*

© **Urheberrechts-Compliance**||||\*Strategien für Trainingsdaten-Nutzung\*

☐ **Content-Kennzeichnung**||||\*Alle KI-generierten Inhalte markieren\*

- Neue GPAI-Kategorie erklären - Praktische Auswirkungen für Unternehmen - Sofortige Handlungspflichten betonen

## ⚠ Ihre Pflichten als Arbeitgeber

☐ **KI-Kompetenz aufbauen**||||\*Mitarbeiter schulen und qualifizieren\*

☐ **KI-Inventar erstellen**||||\*Alle genutzten Systeme erfassen\*

☐ **Risikobeurteilung**||||\*Jedes System klassifizieren\*

- Konkrete Handlungsschritte für Arbeitgeber - Betonung der Führungsverantwortung - Systematisches Vorgehen erforderlich

## ⚖ Weitere Arbeitgeberpflichten

- ☐ **Compliance-Prozesse**\\\\*Dokumentation und Verfahren erstellen\*
  - ☐ **Verantwortlichkeiten**\\\\*Klare Zuständigkeiten definieren\*
  - ☐ **Tools nutzen**\\\\*KI-Service Desk Compliance-Kompass\*
- Fortsetzung Arbeitgeberpflichten - Neue Tools einbeziehen - Praktische Umsetzung

## ☐ Mitarbeiterpflichten

- ☐ **KI-Grundverständnis**\\\\*Funktionsweise der genutzten Systeme verstehen\*
  - ☐ **Probleme melden**\\\\*Fehlfunktionen oder Diskriminierung sofort\*
  - ☐ **Richtlinien befolgen**\\\\*Unternehmensvorgaben einhalten\*
- Mitarbeiterverantwortung klar definieren - Meldepflichten betonen - Schulungsnachweis als rechtliche Absicherung

## ☐ Mitarbeiter: Weitere Pflichten

- ☐ **Datenschutz beachten**\\\\*Sensible Daten richtig handhaben\*
  - ☐ **Schulungen absolvieren**\\\\*Nachweispflicht für Arbeitgeber\*
  - ☐ **Weiterbildung nutzen**\\\\*KI-Service Desk kostenlose Angebote\*
- Weitere Mitarbeiterpflichten - Kostenlose Angebote hervorheben - Kontinuierliche Weiterbildung

## Hochrisiko-KI: Technische Anforderungen

- ☐ **Für HR-KI, Kreditprüfung, Sicherheit:**
  - ☐ **Risikomanagementsystem**\\\\*Systematische Risikobewertung einrichten\*
  - ☐ **Testing & Validierung**\\\\*Vor Produktiveinsatz umfassend testen\*
  - ☐ **Technische Dokumentation**\\\\*Vollständig und nachvollziehbar\*
- Spezifische Anforderungen für Hochrisiko-KI - Technische Maßnahmen im Detail - Compliance vor Nutzung

## Hochrisiko-KI: Betriebsanforderungen

- ☐ **Laufender Betrieb:**

□ **Menschliche Aufsicht**\\\\\*Qualifizierte Person überwacht KI-Entscheidungen\*

□ **Transparenz & Erklärbarkeit**\\\\\*Entscheidungen nachvollziehbar machen\*

□ **Logging & Monitoring**\\\\\*Alle Aktivitäten protokollieren\*

- Betriebsanforderungen betonen - Menschliche Kontrolle wichtig - Kontinuierliche Überwachung

## □ **Dokumentationspflichten: Basis**

□ **KI-Register**\\\\\*Vollständige Übersicht aller genutzten Systeme\*

□ **Test-Protokolle**\\\\\*Validierung & Qualitätssicherung dokumentieren\*

□ **Schulungsnachweise**\\\\\*Mitarbeiter-Weiterbildungen belegen\*

- Beweislast liegt beim Unternehmen - Vollständige Dokumentation erforderlich - Regelmäßige Aktualisierung notwendig

## □ **Dokumentationspflichten: Erweitert**

□ **Risikobewertungen**\\\\\*Für jedes KI-System einzeln durchführen\*

□ **Incident Reports**\\\\\*Alle Probleme und Maßnahmen festhalten\*

□ **GPAI-Dokumentation**\\\\\*Modelldokumentation für externe KI-Systeme\*

- Weitere Dokumentationsanforderungen - Incident Management wichtig - GPAI-Systeme zusätzlich dokumentieren

## □ **PRAXIS: Compliance-Kompass nutzen**

□ **Ihr digitaler KI-Risiko-Check:**

□ **bundesnetzagentur.de/ki-service-desk**\\\\\*Kostenloses Online-Tool seit Juli 2025\*

↳ **Schnell-Check** Ist mein KI-System reguliert?

□ **Risiko-Einstufung** Hochrisiko oder Transparenz?

- Praktisches Tool sofort nutzbar - Kostenloses Angebot betonen - Schritt-für-Schritt Anleitung

## □ **Compliance-Kompass: Weitere Features**

□ **Konkrete Schritte**\\\\\*Was muss ich als nächstes tun?\*

□ **Schulungsempfehlungen**\\\\\*Passende kostenlose Weiterbildungen\*

□ **Direkte Beratung**\\\\\*Persönliche Unterstützung bei komplexen Fragen\*

- Direkte Handlungsempfehlungen - Kostenlose Schulungen betonen - Persönliche Beratung verfügbar

## Sofortmaßnahmen: Diese Woche

### □ Ihre 7-Tage-Roadmap:

**Tag 1:** KI-Service Desk Compliance-Kompass nutzen

**Tag 2-3:** Vollständiges KI-Inventar erstellen

**Tag 4-5:** Risikoklassifizierung durchführen

- Konkrete Zeitpläne für sofortige Umsetzung - Priorisierung nach Risiko - Praktische erste Schritte

## Sofortmaßnahmen: Woche 2

**Tag 6-7:** Verbotene Praktiken identifizieren und STOPPEN

**Woche 2:** Verantwortlichkeiten im Team festlegen

**Woche 3:** Erste Mitarbeiterschulungen starten

- Fortsetzung der Roadmap - Teamverantwortung etablieren - Schulungen schnell beginnen

## □ Compliance-Timeline 2025-2027

**September 2025:** KI-Service Desk nutzen + Audit

**Oktober 2025:** Stellungnahme zu KI-MIG (optional)

**Q4 2025:** UKIM & KoKIVO werden operativ

- Aktualisierte Zeitlinien - Neue Behörden berücksichtigen - Rechtzeitige Vorbereitung

## □ Compliance-Timeline: Langfristig

**Bis Februar 2026:** Hochrisiko-KI vollständig compliant

**2026:** Vollständige Behörden-Überwachung aktiv

**Bis August 2027:** Alle Legacy-Systeme angepasst

- Langfristige Deadlines - Schrittweise Implementierung - Vollständige Compliance-Ziellinie

## □ Kosten vs. Bußgelder

**□ Compliance-Kosten:** 5.000-50.000€\\\\*Je nach Unternehmensgröße und KI-Nutzung\*

☐ **Bußgelder:** Bis zu 35 Mio. € oder 7% Jahresumsatz\\\\*Existenzbedrohend für viele Unternehmen\*

☐ **Kostenlose Hilfe:** KI-Service Desk\\\\*Grundberatung ohne Kosten verfügbar\*

- Compliance als Investition, nicht Kosten - Risiko-Nutzen-Abwägung verdeutlichen - Kostenlose Unterstützung hervorheben

## ☐ **Praxis-Beispiel: IT-Dienstleister**

☐ **25 Mitarbeiter, ChatGPT + HR-Software:**

☐ **Schritt 1:** Compliance-Kompass → Hochrisiko erkannt

☐ **Schritt 2:** KI-Service Desk Schulung für HR-Team

☐ **Schritt 3:** Risikomanagementsystem für HR-KI

- Realitätsnahes Beispiel - Konkrete Schritte aufzeigen - Machbarkeit demonstrieren

## ☐ **Praxis-Beispiel: Resultat**

⚡ **Zeitrahmen:** 4 Wochen bis Compliance

☐ **Kosten:** 12.000€ (vs. 1,75 Mio. € Bußgeld-Risiko)

☐ **Bonus:** Wettbewerbsvorteil durch vertrauensvolle KI

- Zeitrahmen und Kosten transparent - ROI klar demonstrieren - Positive Nebeneffekte betonen

## **Externe Hilfe: Wann Experten holen**

☐ **Professionelle Unterstützung bei:**

⚖ **Rechtlichen Fragen\\\\***Spezialisierte AI Act Anwälte\*

☐ **Technischer Implementierung\\\\***KI-Compliance Beratung\*

☐ **Zertifizierten Schulungen\\\\***Nachweispflichtige Mitarbeiterqualifizierung\*

- Grenzen der Eigenleistung erkennen - Professionelle Hilfe rechtzeitig suchen - Investition in Expertise lohnt sich

## ☐ **Wichtige Termine Q4 2025**

☐ **Kritische Deadlines:**

☐ **10. Oktober 2025:** Stellungnahmen zu KI-MIG

☐ **Q4 2025:** UKIM & KoKIVO werden operativ

## □ Ende 2025: Erste KI-Reallabore starten

- Konkrete Termine für Planung - Neue Behörden werden real - Innovation-Möglichkeiten aufzeigen

# Ihre Fragen & Diskussion

## □ Ihre spezifischen Fragen:

### □ Chat ist offen

✉ **E-Mail:** info@satware.ai

□ **Sofort-Hilfe:** bundesnetzagentur.de/ki-service-desk

- Raum für individuelle Situationen - Praktische Beratung anbieten - Direkte Tools verweisen

# Zusammenfassung: Nächste Schritte

## □ Ihr Action Plan:

□ **Diese Woche:** Compliance-Kompass nutzen

□ **30 Tage:** KI-Inventar + Schulungen starten

⌚ **Bis August 2026:** Vollständige Compliance

- Klare Handlungsschritte - Zeitliche Priorisierung - Motivation zur Umsetzung

# □ Hilfsangebote & Kontakt

## □ Sofort verfügbar:

□ **KI-Service Desk:** bundesnetzagentur.de

□ **satware AG:** AI Act Compliance Beratung

□ **Direkt:** info@satware.com

- Kostenlose vs. professionelle Hilfe - Sofort verfügbare Ressourcen - Eigene Dienstleistungen positionieren

# Vielen Dank!

## □ Vielen Dank für Ihre Teilnahme!

**Ihre nächsten Schritte:** 1. KI-Service Desk Compliance-Kompass 2. KI-Inventar erstellen 3. Bei Bedarf: Professionelle Beratung

□ **info@satware.com** | □ **satware.ai**

- Dankeschön aussprechen - Klare nächste Schritte - Kontaktmöglichkeiten

## Rechtlicher Disclaimer

### ⚠️ Wichtiger Hinweis:

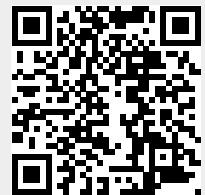
Diese Präsentation bietet einen Überblick über AI Act-Pflichten, ersetzt jedoch keine individuelle Rechtsberatung.

**Stand:** 19.09.2025

**Quellen:** BMDS, Bundesnetzagentur, EU-Verordnung 2024/1689

- Rechtliche Absicherung - Verweis auf professionelle Beratung - Quellenangaben für Glaubwürdigkeit

From:  
<https://wiki.satware.com/> - **satware AG**



Permanent link:  
<https://wiki.satware.com/reveal:webinar-ai-act?rev=1758283027>

Last update: **19.09.2025 13:57**