

Inhaltsverzeichnis

EU AI Act: Die Pflichten für Unternehmen	3
<i>Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist</i>	3
<i>Heute lernen Sie: Ihre konkreten Pflichten</i>	3
<i>Aktuelle Rechtslage: Was gilt JETZT?</i>	3
IKI-Systeme in Ihrem Unternehmen identifizieren	4
Risikoklassen: Was bedeutet das für SIE?	4
ΙΗΡΕ Pflichten als Arbeitgeber	4
Mitarbeiterpflichten & Schulungen	4
Hochrisiko-KI	5
Dokumentationspflichten	5
Sofortmaßnahmen: Was Sie HEUTE tun müssen	5
Langfristige Compliance-Strategie	6
Kosten der Compliance vs. Bußgelder	6
Externe Hilfe: Wann Sie Experten brauchen	6
Ihre Fragen & Diskussion	7
Zusammenfassung: Ihre nächsten Schritte	7
Vielen Dank & Unterstützung	7
Rechtlicher Disclaimer	7

EU AI Act: Die Pflichten für Unternehmen

Was Unternehmen und deren Mitarbeiter **JETZT** tun müssen

satware AG - Worms

- Begrüßung zum Compliance-Webinar - Zielgruppe: Unternehmer, Geschäftsführer, Mitarbeiter - Fokus: Pflichten und konkrete Handlungsschritte - Rechtliche Konsequenzen betonen

Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist

□ SOFORTIGER HANDLUNGSBEDARF:

□ Seit Februar 2025: Erste Pflichten gelten bereits

▫ Persönliche Haftung: Für Geschäftsführer möglich

□ Kontrollen starten: EU AI Office überwacht ab August 2025

- Dringlichkeit vermitteln - Hohe finanzielle Risiken aufzeigen - Persönliche Verantwortung betonen - Konkrete Termine nennen

Heute lernen Sie: Ihre konkreten Pflichten

□ Ihr Fahrplan:

□ Welche KI-Systeme sind betroffen?

▫ Ihre Pflichten als Arbeitgeber

□ Mitarbeiterpflichten & Schulungen

□ Dokumentation & Nachweispflichten

- Praktischer Fokus auf Umsetzung - Konkrete Handlungsschritte - Compliance-orientiert

Aktuelle Rechtslage: Was gilt JETZT?

□ Stand August 2025:

□ August 2025: EU AI Office voll operativ

□ Bis August 2026: Hochrisiko-KI vollständig compliant

□ Bereits gültig: Bußgeldkatalog bis 7% Jahresumsatz

- Aktueller Implementierungsstand - Konkrete Deadlines - Finanzielle Konsequenzen bereits aktiv

□ KI-Systeme in Ihrem Unternehmen identifizieren

- **Chatbots & KI-Assistenten** (Website, Kundenservice)
- **Bewerbungstools** (HR-Software mit KI-Funktionen)
- **Marketing-Automatisierung** (Personalisierung, Targeting)
- **Sicherheitssysteme** (Überwachung, Zugangskontrollen)

- Konkrete Beispiele aus dem Unternehmensalltag - Auch "versteckte" KI-Nutzung aufzeigen - Bewusstsein für KI-Durchdringung schaffen

Risikoklassen: Was bedeutet das für SIE?

□ **VERBOTEN** (Sofortige Einstellung!)
Mitarbeiterüberwachung, Emotionserkennung, Social Scoring

□ **HOCHRISIKO** (Vollständige Compliance bis 2026)
HR-KI, Kreditprüfung, Sicherheitssysteme

□ **TRANSPARENZPFLICHT** (Kennzeichnung)
Chatbots, KI-generierte Inhalte

- Fokus auf Unternehmenspflichten pro Kategorie - Sofortige vs. schrittweise Maßnahmen - Praktische Beispiele für jede Kategorie

⚖ IHRE Pflichten als Arbeitgeber

- **KI-Kompetenz aufbauen**
- **KI-Inventar erstellen**
- **Risikobeurteilung durchführen**
- **Compliance-Prozesse erstellen**
- **Verantwortlichkeiten festlegen**

- Konkrete Handlungsschritte für Arbeitgeber - Betonung der Führungsverantwortung - Systematisches Vorgehen erforderlich

□ Mitarbeiterpflichten & Schulungen

- **Grundverständnis für KI-Systeme entwickeln**
- **Probleme melden (Fehlfunktion o. Diskriminierung)**

☐ Richtlinien befolgen

☐ Datenschutz beachten

☐ Schulungen absolvieren

- Mitarbeiterverantwortung klar definieren - Meldepflichten betonen - Schulungsnachweis als rechtliche Absicherung

Hochrisiko-KI

☐ Für HR-KI, Kreditprüfung, Sicherheit:

☐ Risikomanagementsystem einrichten

☐ Testing & Validierung vor Produktiveinsatz

☐ Technische Dokumentation vollständig erstellen

☐ Menschliche Aufsicht sicherstellen

☐ Transparenz & Erklärbarkeit gewährleisten

☐ Logging & Monitoring implementieren

- Spezifische Anforderungen für Hochrisiko-KI - Technische und organisatorische Maßnahmen - Vollständige Compliance erforderlich

☐ Dokumentationspflichten

☐ KI-Register - Vollständige Übersicht aller Systeme

☐ Test-Protokolle - Validierung & Qualitätssicherung

☐ Schulungsnachweise - Mitarbeiter-Weiterbildungen

☐ Risikobewertungen - Für jedes KI-System einzeln

☐ Incident Reports - Alle Probleme und Maßnahmen

- Beweislast liegt beim Unternehmen - Vollständige Dokumentation erforderlich - Regelmäßige Aktualisierung notwendig

Sofortmaßnahmen: Was Sie HEUTE tun müssen

☐ Ihre 7-Tage-Roadmap:

Tag 1-2: KI-Inventar erstellen - Alle Systeme auflisten

Tag 3-4: Risikoklassifizierung - Welche KI ist hochriskant?

Tag 5: Verbotene Praktiken identifizieren - Sofort einstellen!

Tag 6-7: Verantwortlichkeiten festlegen - Wer macht was?

- Konkrete Zeitpläne für sofortige Umsetzung - Priorisierung nach Risiko - Praktische erste Schritte

Langfristige Compliance-Strategie

☐ Ihre Meilensteine bis 2027:

Bis März 2025: Vollständiges KI-Audit abgeschlossen

Bis August 2025: Mitarbeiterschulungen durchgeführt

Bis Februar 2026: Hochrisiko-KI vollständig compliant

Bis August 2027: Alle Legacy-Systeme angepasst

- Langfristige Planung erforderlich - Schrittweise Implementierung - Rechtzeitige Vorbereitung auf Deadlines

Kosten der Compliance vs. Bußgelder

☐ Realistische Kostenbetrachtung:

☐ Compliance-Kosten: 5.000-50.000€ je nach Unternehmensgröße

☐ Bußgelder: Bis zu 35 Mio. € oder 7% Jahresumsatz

☐ ROI der Compliance: Schutz vor existenzbedrohenden Strafen

☐ Nebeneffekt: Wettbewerbsvorteile durch vertrauensvolle KI

- Compliance als Investition, nicht Kosten - Risiko-Nutzen-Abwägung verdeutlichen - Positive Nebeneffekte aufzeigen

Externe Hilfe: Wann Sie Experten brauchen

☐ Holen Sie sich Unterstützung bei:

☒ Rechtlichen Fragen - Spezialisierte AI Act Anwälte

☐ Technischer Implementierung - KI-Compliance Beratung

☐ Mitarbeiterschulungen - Zertifizierte Trainer

☐ KI-Audits - Externe Risikobewertung

- Grenzen der Eigenleistung erkennen - Professionelle Hilfe rechtzeitig suchen - Investition in Expertise lohnt sich

Ihre Fragen & Diskussion

☐ Ihre spezifischen Fragen:

Sprechen Sie Ihre Situation an!

☐ Chat ist offen

☒ E-Mail: info@satware.ai

- Raum für individuelle Situationen - Praktische Beratung anbieten - Konkrete Probleme ansprechen

Zusammenfassung: Ihre nächsten Schritte

☐ Ihr Action Plan:

☐ Diese Woche: AI-Inventar und Risikobewertung

☐ Nächsten 30 Tage: Mitarbeiterschulungen starten

☐ Bis August 2025: Compliance-Prozesse etablieren

ՃՃ Langfristig: Vollständige AI Act Compliance bis 2026

- Klare Handlungsschritte - Zeitliche Priorisierung - Motivation zur Umsetzung

Vielen Dank & Unterstützung

☐ Vielen Dank für Ihre Teilnahme!

☐ Kontakt für Beratung: - E-Mail: info@satware.com - Web: <https://satware.ai>

☐ Weitere Hilfe: - AI Act Compliance Check - Individuelle Beratungstermine - Mitarbeiterschulungen

- Dankeschön aussprechen - Nachfass-Beratung anbieten - Konkrete Unterstützungsmöglichkeiten

Rechtlicher Disclaimer

ՃՃ Wichtiger Hinweis:

Diese Präsentation bietet einen Überblick über AI Act-Pflichten, ersetzt jedoch keine individuelle Rechtsberatung. Für spezifische Compliance-Fragen konsultieren Sie bitte einen spezialisierten Anwalt.

Haftungsausschluss: Keine Gewähr für Vollständigkeit und Aktualität.

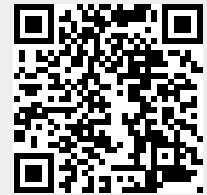
Stand: 15.08.2025

- Rechtliche Absicherung - Verweis auf professionelle Beratung - Haftungsausschluss klar

kommunizieren

From:
<https://wiki.satware.com/> - **satware AG**

Permanent link:
<https://wiki.satware.com/reveal:webinar-ai-act?rev=1755266330>



Last update: **15.08.2025 15:58**