

Inhaltsverzeichnis

EU AI Act: Ihre Pflichten als Unternehmen	3
<i>Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist</i>	3
<i>Heute lernen Sie: Ihre konkreten Pflichten</i>	3
<i>Aktuelle Rechtslage: Was gilt JETZT?</i>	3
<i>KI-Systeme in Ihrem Unternehmen identifizieren</i>	4
<i>Risikoklassen: Was bedeutet das für SIE?</i>	4
<i>IHRE Pflichten als Arbeitgeber</i>	4
<i>Mitarbeiterpflichten & Schulungen</i>	5
<i>Hochrisiko-KI: Ihre Compliance-Checkliste</i>	5
<i>Dokumentationspflichten: Was Sie nachweisen müssen</i>	5
<i>Sofortmaßnahmen: Was Sie HEUTE tun müssen</i>	6
<i>Langfristige Compliance-Strategie</i>	6
<i>Kosten der Compliance vs. Bußgelder</i>	6
<i>Externe Hilfe: Wann Sie Experten brauchen</i>	6
<i>Ihre Fragen & Diskussion</i>	7
<i>Zusammenfassung: Ihre nächsten Schritte</i>	7
<i>Vielen Dank & Unterstützung</i>	7
<i>Rechtlicher Disclaimer</i>	7

EU AI Act: Ihre Pflichten als Unternehmen

Webinar - 15.08.2025 14:00 Uhr Was Unternehmer und Mitarbeiter JETZT tun müssen

Michael Wegener **satware AG - Worms**

- Begrüßung zum Compliance-Webinar - Zielgruppe: Unternehmer, Geschäftsführer, Mitarbeiter - Fokus: Pflichten und konkrete Handlungsschritte - Rechtliche Konsequenzen betonen

Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist

□ SOFORTIGER HANDLUNGSBEDARF:

□ **Seit Februar 2025:** Erste Pflichten gelten bereits

▫▫ **Persönliche Haftung:** Für Geschäftsführer möglich

□ **Kontrollen starten:** EU AI Office überwacht ab August 2025

- Dringlichkeit vermitteln - Hohe finanzielle Risiken aufzeigen - Persönliche Verantwortung betonen - Konkrete Termine nennen

Heute lernen Sie: Ihre konkreten Pflichten

□ Ihr Fahrplan:

□ Welche KI-Systeme sind betroffen?

▫▫ Ihre Pflichten als Arbeitgeber

□ Mitarbeiterpflichten & Schulungen

□ Dokumentation & Nachweispflichten

- Praktischer Fokus auf Umsetzung - Konkrete Handlungsschritte - Compliance-orientiert

Aktuelle Rechtslage: Was gilt JETZT?

□ Stand August 2025:

□ **August 2025:** EU AI Office voll operativ

□ **Bis August 2026:** Hochrisiko-KI vollständig compliant

□ **Bereits gültig:** Bußgeldkatalog bis 7% Jahresumsatz

- Aktueller Implementierungsstand - Konkrete Deadlines - Finanzielle Konsequenzen bereits aktiv

KI-Systeme in Ihrem Unternehmen identifizieren

☐ Checken Sie JETZT:

- ☐ **Chatbots & KI-Assistenten** (Website, Kundenservice)
- ☐ **Bewerbungstools** (HR-Software mit KI-Funktionen)
- ☐ **Marketing-Automatisierung** (Personalisierung, Targeting)
- ☐ **Sicherheitssysteme** (Überwachung, Zugangskontrollen)

- Konkrete Beispiele aus dem Unternehmensalltag - Auch "versteckte" KI-Nutzung aufzeigen - Bewusstsein für KI-Durchdringung schaffen

Risikoklassen: Was bedeutet das für SIE?

☐ VERBOTEN (Sofortige Einstellung!)

Mitarbeiterüberwachung, Emotionserkennung, Social Scoring

☐ HOCHRISIKO (Vollständige Compliance bis 2026)

>HR-KI, Kreditprüfung, Sicherheitssysteme

☐ TRANSPARENZPFLICHT (Kennzeichnung erforderlich)

Chatbots, KI-generierte Inhalte

☐ MINIMALES RISIKO (Keine besonderen Pflichten)

Spamfilter, einfache Automatisierung

- Fokus auf Unternehmenspflichten pro Kategorie - Sofortige vs. schrittweise Maßnahmen - Praktische Beispiele für jede Kategorie

IHRE Pflichten als Arbeitgeber

⚠ Sie müssen JETZT:

☐ KI-Kompetenz aufbauen

☐ KI-Inventar erstellen

☐ Risikobeurteilung

☐ Compliance-Prozesse

☐ Verantwortlichkeiten festlegen

- Konkrete Handlungsschritte für Arbeitgeber - Betonung der Führungsverantwortung - Systematisches Vorgehen erforderlich

Mitarbeiterpflichten & Schulungen

Ihre Mitarbeiter müssen:

AI Literacy entwickeln - Grundverständnis für KI-Systeme

Probleme melden - Fehlfunktionen oder Diskriminierung

Richtlinien befolgen - Unternehmensweite KI-Guidelines

Datenschutz beachten - DSGVO + AI Act kombiniert

Schulungen absolvieren - Nachweispflichtige Weiterbildungen

- Mitarbeiterverantwortung klar definieren - Meldepflichten betonen - Schulungsnachweis als rechtliche Absicherung

Hochrisiko-KI: Ihre Compliance-Checkliste

Für HR-KI, Kreditprüfung, Sicherheit:

Risikomanagementsystem einrichten

Testing & Validierung vor Produktiveinsatz

Technische Dokumentation vollständig erstellen

Menschliche Aufsicht sicherstellen

Transparenz & Erklärbarkeit gewährleisten

Logging & Monitoring implementieren

- Spezifische Anforderungen für Hochrisiko-KI - Technische und organisatorische Maßnahmen - Vollständige Compliance erforderlich

Dokumentationspflichten: Was Sie nachweisen müssen

Ihre Nachweispflichten:

KI-Register - Vollständige Übersicht aller Systeme

Test-Protokolle - Validierung & Qualitätssicherung

Schulungsnachweise - Mitarbeiter-Weiterbildungen

Risikobewertungen - Für jedes KI-System einzeln

Incident Reports - Alle Probleme und Maßnahmen

- Beweislast liegt beim Unternehmen - Vollständige Dokumentation erforderlich - Regelmäßige

Aktualisierung notwendig

Sofortmaßnahmen: Was Sie HEUTE tun müssen

□ Ihre 7-Tage-Roadmap:

Tag 1-2: KI-Inventar erstellen - Alle Systeme auflisten

Tag 3-4: Risikoklassifizierung - Welche KI ist hochriskant?

Tag 5: Verbotene Praktiken identifizieren - Sofort einstellen!

Tag 6-7: Verantwortlichkeiten festlegen - Wer macht was?

- Konkrete Zeitpläne für sofortige Umsetzung - Priorisierung nach Risiko - Praktische erste Schritte

Langfristige Compliance-Strategie

□ Ihre Meilensteine bis 2027:

Bis März 2025: Vollständiges KI-Audit abgeschlossen

Bis August 2025: Mitarbeiter Schulungen durchgeführt

Bis Februar 2026: Hochrisiko-KI vollständig compliant

Bis August 2027: Alle Legacy-Systeme angepasst

- Langfristige Planung erforderlich - Schrittweise Implementierung - Rechtzeitige Vorbereitung auf Deadlines

Kosten der Compliance vs. Bußgelder

□ Realistische Kostenbetrachtung:

□ Compliance-Kosten: 5.000-50.000€ je nach Unternehmensgröße

□ Bußgelder: Bis zu 35 Mio. € oder 7% Jahresumsatz

□ ROI der Compliance: Schutz vor existenzbedrohenden Strafen

□ Nebeneffekt: Wettbewerbsvorteile durch vertrauensvolle KI

- Compliance als Investition, nicht Kosten - Risiko-Nutzen-Abwägung verdeutlichen - Positive Nebeneffekte aufzeigen

Externe Hilfe: Wann Sie Experten brauchen

□ Holen Sie sich Unterstützung bei:

⚖ **Rechtlichen Fragen** - Spezialisierte AI Act Anwälte

▢ **Technischer Implementierung** - KI-Compliance Beratung

▢ **Mitarbeitereschulungen** - Zertifizierte Trainer

▢ **KI-Audits** - Externe Risikobewertung

- Grenzen der Eigenleistung erkennen - Professionelle Hilfe rechtzeitig suchen - Investition in Expertise lohnt sich

Ihre Fragen & Diskussion

▢ **Ihre spezifischen Fragen:**

Sprechen Sie Ihre Situation an!

▢ **Chat ist offen**

✉ **E-Mail:** info@satware.ai

- Raum für individuelle Situationen - Praktische Beratung anbieten - Konkrete Probleme ansprechen

Zusammenfassung: Ihre nächsten Schritte

▢ **Ihr Action Plan:**

▢ **Diese Woche:** KI-Inventar und Risikobewertung

▢ **Nächsten 30 Tage:** Mitarbeitereschulungen starten

▢ **Bis August 2025:** Compliance-Prozesse etablieren

⚖ **Langfristig:** Vollständige AI Act Compliance bis 2026

- Klare Handlungsschritte - Zeitliche Priorisierung - Motivation zur Umsetzung

Vielen Dank & Unterstützung

▢ **Vielen Dank für Ihre Teilnahme!**

▢ **Kontakt für Beratung:** - E-Mail: info@satware.com - Web: <https://satware.ai>

▢ **Weitere Hilfe:** - AI Act Compliance Check - Individuelle Beratungstermine - Mitarbeitereschulungen

- Dankeschön aussprechen - Nachfass-Beratung anbieten - Konkrete Unterstützungsmöglichkeiten

Rechtlicher Disclaimer

⚠️ Wichtiger Hinweis:

Diese Präsentation bietet einen Überblick über AI Act-Pflichten, ersetzt jedoch keine individuelle Rechtsberatung. Für spezifische Compliance-Fragen konsultieren Sie bitte einen spezialisierten Anwalt.

Haftungsausschluss: Keine Gewähr für Vollständigkeit und Aktualität.

Stand: 15.08.2025

- Rechtliche Absicherung - Verweis auf professionelle Beratung - Haftungsausschluss klar kommunizieren

From:
<https://wiki.satware.com/> - **satware AG**



Permanent link:
<https://wiki.satware.com/reveal:webinar-ai-act?rev=1755259012>

Last update: **15.08.2025 13:56**