

Inhaltsverzeichnis

- ☐☐ **EU AI Act: Die Pflichten für Unternehmen** 3
- Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist** 3
- ☐ **BREAKING: Deutschland startet KI-Aufsicht** 3
- ☐ **Neue deutsche KI-Behörden** 3
- ⚡ **KI-Service Desk: Ihr digitaler Helfer** 4
- ☐ **KI-Systeme identifizieren** 4
- ☐ **Weitere KI-Systeme in Unternehmen** 4
- Risikoklassen: Verbotene KI** 4
- Risikoklassen: Hochrisiko-KI** 5
- Risikoklassen: Transparenzpflicht** 5
- ☐ **NEU: GPAI-Pflichten seit August 2025** 5
- ⚖ **Ihre Pflichten als Arbeitgeber** 5
- ⚖ **Weitere Arbeitgeberpflichten** 6
- ☐ **Mitarbeiterpflichten** 6
- ☐ **Mitarbeiter: Weitere Pflichten** 6
- Hochrisiko-KI: Technische Anforderungen** 6
- Hochrisiko-KI: Betriebsanforderungen** 6
- ☐ **Dokumentationspflichten: Basis** 7
- ☐ **Dokumentationspflichten: Erweitert** 7
- ☐ **PRAXIS: Compliance-Kompass nutzen** 7
- ☐ **Compliance-Kompass: Weitere Features** 7
- Sofortmaßnahmen: Diese Woche** 8
- Sofortmaßnahmen: Woche 2** 8
- ☐ **Compliance-Timeline 2025-2027** 8
- ☐ **Compliance-Timeline: Langfristig** 8
- ☐ **Kosten vs. Bußgelder** 8
- ☐ **Praxis-Beispiel: IT-Dienstleister** 9
- ☐ **Praxis-Beispiel: Resultat** 9
- Externe Hilfe: Wann Experten holen** 9
- ☐ **Wichtige Termine Q4 2025** 9
- Ihre Fragen & Diskussion** 10
- Zusammenfassung: Nächste Schritte** 10
- ☐ **Hilfsangebote & Kontakt** 10
- Vielen Dank!** 10
- Rechtlicher Disclaimer** 11

EU AI Act: Pflichten für Unternehmen & Mitarbeiter | Webinar 19.09.2025

☐☐ EU AI Act: Die Pflichten für Unternehmen

Was Unternehmen und deren Mitarbeiter **JETZT** tun müssen

satware AG - Worms

- Begrüßung zum Compliance-Webinar - Zielgruppe: Unternehmer, Geschäftsführer, Mitarbeiter - Fokus: Pflichten und konkrete Handlungsschritte

Warum dieses Webinar für Sie KRITISCH ist

☐ SOFORTIGER HANDLUNGSBEDARF:

☐ **Seit Februar 2025:** Erste Pflichten gelten bereits

⚠ **Persönliche Haftung:** Für Geschäftsführer möglich

☐ **Kontrollen aktiv:** EU AI Office überwacht seit August 2025

- Dringlichkeit vermitteln - Hohe finanzielle Risiken aufzeigen - Persönliche Verantwortung betonen

☐ **BREAKING: Deutschland startet KI-Aufsicht**

☐ BRANDAKTUELL - September 2025:

☐ **KI-MIG Gesetzentwurf** in Anhörung *Bundesnetzagentur wird KI-Zentrale*

✂ **KI-Service Desk** seit Juli live *Compliance-Kompass für Unternehmen*

☐ **Stellungnahmen bis 10. Oktober** *Letzte Chance für Unternehmen-Input*

- Brandaktuelle Entwicklungen seit August - Neue Behördenstrukturen erklären - Zeitkritische Fristen betonen

☐ **Neue deutsche KI-Behörden**

Bundesnetzagentur als KI-Zentrale:

☐ **UKIM** - Unabhängige KI-Marktüberwachungskammer *Sensible Bereiche: Biometrie, Polizei, Migration*

☐ **KoKIVO** - Koordinierungs- und Kompetenzzentrum *Zentrale Anlaufstelle für alle KI-Fragen*

☐ **KI-Reallabor** - Innovation testen *Vorrang für Startups und KMU*

- Neue Behördenlandschaft erklären - Praktische Relevanz für Unternehmen - Anlaufstellen und Hilfsangebote

⚡ **KI-Service Desk: Ihr digitaler Helfer**

□ **Seit Juli 2025 verfügbar:**

□ **Compliance-Kompass** *Interaktiver Risiko-Check für Ihre KI-Systeme*

□ **Praxisbeispiele** *Konkrete Umsetzungshilfen für verschiedene Branchen*

□ **Kostenlose Schulungen** *Weiterbildungsangebote speziell für KMU*

- Praktische Tools hervorheben - Kostenlose Angebote betonen - Direkte Handlungsmöglichkeiten

□ **KI-Systeme identifizieren**

□ **Chatbots & KI-Assistenten** *Website, Kundenservice, interne Tools*

□ **HR-Software mit KI** *Bewerbungsauswertung, Personalauswahl*

□ **Marketing-Automatisierung** *Personalisierung, Targeting, Empfehlungen*

- Konkrete Beispiele aus dem Unternehmensalltag - Auch "versteckte" KI-Nutzung aufzeigen - Bewusstsein für KI-Durchdringung schaffen

□ **Weitere KI-Systeme in Unternehmen**

□ **Sicherheitssysteme** *Überwachung, Zugangskontrollen, Anomalieerkennung*

□ **GPAI-Systeme** *ChatGPT, Claude, Midjourney für Geschäftszwecke*

□ **Analyse-Tools** *Business Intelligence, Predictive Analytics*

- Fortsetzung KI-System-Identifikation - GPAI als neue wichtige Kategorie - Vollständige Abdeckung aller Bereiche

Risikoklassen: Verbotene KI

□ **SOFORT STOPPEN:**

□ **Mitarbeiterüberwachung** *Emotionserkennung am Arbeitsplatz*

□ **Social Scoring** *Bewertung von Mitarbeitern oder Kunden*

□ **Verhaltensmanipulation** *Unterbewusste Beeinflussung*

- Verbotene Praktiken klar benennen - Sofortige Handlung erforderlich - Hohe Bußgelder drohen

Risikoklassen: Hochrisiko-KI

□ **Vollständige Compliance bis 2026:**

- **HR-KI-Systeme** *Bewerbungsauswertung, Personalentscheidungen*
- **Kreditprüfung** *Finanzielle Risikobewertung*
- **Kritische Sicherheitssysteme** *Infrastruktur, Notfallerkennung*

- Hochrisiko-Kategorien erklären - Vollständige Compliance erforderlich - Zeitrahmen bis 2026 betonen

Risikoklassen: Transparenzpflicht

□ **Kennzeichnung erforderlich:**

- **Chatbots** *Nutzer müssen wissen: "Ich bin eine KI"*
- **KI-generierte Inhalte** *Bilder, Texte, Videos markieren*
- **Empfehlungssysteme** *Wie funktioniert der Algorithmus?*

- Transparenzpflichten erklären - Konkrete Umsetzung zeigen - Nutzeraufklärung wichtig

□ **NEU: GPAI-Pflichten seit August 2025**

Für ChatGPT, Claude, Midjourney & Co.:

- **Modelldokumentation** *Für nachgelagerte Systemanbieter bereitstellen*
- © **Urheberrechts-Compliance** *Strategien für Trainingsdaten-Nutzung*
- **Content-Kennzeichnung** *Alle KI-generierten Inhalte markieren*

- Neue GPAI-Kategorie erklären - Praktische Auswirkungen für Unternehmen - Sofortige Handlungspflichten betonen

⚖ **Ihre Pflichten als Arbeitgeber**

- **KI-Kompetenz aufbauen** *Mitarbeiter schulen und qualifizieren*
- **KI-Inventar erstellen** *Alle genutzten Systeme erfassen*
- **Risikobeurteilung** *Jedes System klassifizieren*

- Konkrete Handlungsschritte für Arbeitgeber - Betonung der Führungsverantwortung - Systematisches Vorgehen erforderlich

⚖️ Weitere Arbeitgeberpflichten

□ **Compliance-Prozesse** *Dokumentation und Verfahren erstellen*

□ **Verantwortlichkeiten** *Klare Zuständigkeiten definieren*

□ **Tools nutzen** *KI-Service Desk Compliance-Kompass*

- Fortsetzung Arbeitgeberpflichten - Neue Tools einbeziehen - Praktische Umsetzung

□ Mitarbeiterpflichten

□ **KI-Grundverständnis** *Funktionsweise der genutzten Systeme verstehen*

□ **Probleme melden** *Fehlfunktionen oder Diskriminierung sofort*

□ **Richtlinien befolgen** *Unternehmensvorgaben einhalten*

- Mitarbeiterverantwortung klar definieren - Meldepflichten betonen - Schulungsnachweis als rechtliche Absicherung

□ Mitarbeiter: Weitere Pflichten

□ **Datenschutz beachten** *Sensible Daten richtig handhaben*

□ **Schulungen absolvieren** *Nachweispflicht für Arbeitgeber*

□ **Weiterbildung nutzen** *KI-Service Desk kostenlose Angebote*

- Weitere Mitarbeiterpflichten - Kostenlose Angebote hervorheben - Kontinuierliche Weiterbildung

Hochrisiko-KI: Technische Anforderungen

□ **Für HR-KI, Kreditprüfung, Sicherheit:**

□ **Risikomanagementsystem** *Systematische Risikobewertung einrichten*

□ **Testing & Validierung** *Vor Produktiveinsatz umfassend testen*

□ **Technische Dokumentation** *Vollständig und nachvollziehbar*

- Spezifische Anforderungen für Hochrisiko-KI - Technische Maßnahmen im Detail - Compliance vor Nutzung

Hochrisiko-KI: Betriebsanforderungen

□ **Laufender Betrieb:**

☐ **Menschliche Aufsicht** *Qualifizierte Person überwacht KI-Entscheidungen*

☐ **Transparenz & Erklärbarkeit** *Entscheidungen nachvollziehbar machen*

☐ **Logging & Monitoring** *Alle Aktivitäten protokollieren*

- Betriebsanforderungen betonen - Menschliche Kontrolle wichtig - Kontinuierliche Überwachung

☐ **Dokumentationspflichten: Basis**

☐ **KI-Register** *Vollständige Übersicht aller genutzten Systeme*

☐ **Test-Protokolle** *Validierung & Qualitätssicherung dokumentieren*

☐ **Schulungsnachweise** *Mitarbeiter-Weiterbildungen belegen*

- Beweislast liegt beim Unternehmen - Vollständige Dokumentation erforderlich - Regelmäßige Aktualisierung notwendig

☐ **Dokumentationspflichten: Erweitert**

☐ **Risikobewertungen** *Für jedes KI-System einzeln durchführen*

☐ **Incident Reports** *Alle Probleme und Maßnahmen festhalten*

☐ **GPAI-Dokumentation** *Modelldokumentation für externe KI-Systeme*

- Weitere Dokumentationsanforderungen - Incident Management wichtig - GPAI-Systeme zusätzlich dokumentieren

☐ **PRAXIS: Compliance-Kompass nutzen**

☐ **Ihr digitaler KI-Risiko-Check:**

☐ **bundesnetzagentur.de/ki-service-desk** *Kostenloses Online-Tool seit Juli 2025*

↘ **Schnell-Check** Ist mein KI-System reguliert?

☐ **Risiko-Einstufung** Hochrisiko oder Transparenz?

- Praktisches Tool sofort nutzbar - Kostenloses Angebot betonen - Schritt-für-Schritt Anleitung

☐ **Compliance-Kompass: Weitere Features**

☐ **Konkrete Schritte** *Was muss ich als nächstes tun?*

☐ **Schulungsempfehlungen** *Passende kostenlose Weiterbildungen*

☐ **Direkte Beratung** *Persönliche Unterstützung bei komplexen Fragen*

- Direkte Handlungsempfehlungen - Kostenlose Schulungen betonen - Persönliche Beratung verfügbar

Sofortmaßnahmen: Diese Woche

□ Ihre 7-Tage-Roadmap:

Tag 1: KI-Service Desk Compliance-Kompass nutzen

Tag 2-3: Vollständiges KI-Inventar erstellen

Tag 4-5: Risikoklassifizierung durchführen

- Konkrete Zeitpläne für sofortige Umsetzung - Priorisierung nach Risiko - Praktische erste Schritte

Sofortmaßnahmen: Woche 2

Tag 6-7: Verbotene Praktiken identifizieren und STOPPEN

Woche 2: Verantwortlichkeiten im Team festlegen

Woche 3: Erste Mitarbeiterschulungen starten

- Fortsetzung der Roadmap - Teamverantwortung etablieren - Schulungen schnell beginnen

□ Compliance-Timeline 2025-2027

September 2025: KI-Service Desk nutzen + Audit

Oktober 2025: Stellungnahme zu KI-MIG (optional)

Q4 2025: UKIM & KoKIVO werden operativ

- Aktualisierte Zeitlinien - Neue Behörden berücksichtigen - Rechtzeitige Vorbereitung

□ Compliance-Timeline: Langfristig

Bis Februar 2026: Hochrisiko-KI vollständig compliant

2026: Vollständige Behörden-Überwachung aktiv

Bis August 2027: Alle Legacy-Systeme angepasst

- Langfristige Deadlines - Schrittweise Implementierung - Vollständige Compliance-Ziellinie

□ Kosten vs. Bußgelder

□ **Compliance-Kosten:** 5.000-50.000€ *Je nach Unternehmensgröße und KI-Nutzung*

□ **Bußgelder:** Bis zu 35 Mio. € oder 7% Jahresumsatz *Existenzbedrohend für viele Unternehmen*

□ **Kostenlose Hilfe:** KI-Service Desk *Grundberatung ohne Kosten verfügbar*

- Compliance als Investition, nicht Kosten - Risiko-Nutzen-Abwägung verdeutlichen - Kostenlose Unterstützung hervorheben

□ **Praxis-Beispiel: IT-Dienstleister**

□ **25 Mitarbeiter, ChatGPT + HR-Software:**

□ **Schritt 1:** Compliance-Kompass → Hochrisiko erkannt

□ **Schritt 2:** KI-Service Desk Schulung für HR-Team

□ **Schritt 3:** Risikomanagementsystem für HR-KI

- Realitätsnahes Beispiel - Konkrete Schritte aufzeigen - Machbarkeit demonstrieren

□ **Praxis-Beispiel: Resultat**

↘ **Zeitraumen:** 4 Wochen bis Compliance

□ **Kosten:** 12.000€ (vs. 1,75 Mio. € Bußgeld-Risiko)

□ **Bonus:** Wettbewerbsvorteil durch vertrauensvolle KI

- Zeitrahmen und Kosten transparent - ROI klar demonstrieren - Positive Nebeneffekte betonen

Externe Hilfe: Wann Experten holen

□ **Professionelle Unterstützung bei:**

⚖ **Rechtlichen Fragen** *Spezialisierte AI Act Anwälte*

□ **Technischer Implementierung** *KI-Compliance Beratung*

□ **Zertifizierten Schulungen** *Nachweispflichtige Mitarbeiterqualifizierung*

- Grenzen der Eigenleistung erkennen - Professionelle Hilfe rechtzeitig suchen - Investition in Expertise lohnt sich

□ **Wichtige Termine Q4 2025**

□ **Kritische Deadlines:**

□ **10. Oktober 2025:** Stellungnahmen zu KI-MIG

□ **Q4 2025:** UKIM & KoKIVO werden operativ

☐ **Ende 2025:** Erste KI-Reallabore starten

- Konkrete Termine für Planung - Neue Behörden werden real - Innovation-Möglichkeiten aufzeigen

Ihre Fragen & Diskussion

☐ **Ihre spezifischen Fragen:**

☐ **Chat ist offen**

✉ **E-Mail:** info@satware.ai

☐ **Sofort-Hilfe:** bundesnetzagentur.de/ki-service-desk

- Raum für individuelle Situationen - Praktische Beratung anbieten - Direkte Tools verweisen

Zusammenfassung: Nächste Schritte

☐ **Ihr Action Plan:**

☐ **Diese Woche:** Compliance-Kompass nutzen

☐ **30 Tage:** KI-Inventar + Schulungen starten

🕒 **Bis August 2026:** Vollständige Compliance

- Klare Handlungsschritte - Zeitliche Priorisierung - Motivation zur Umsetzung

☐ **Hilfsangebote & Kontakt**

☐ **Sofort verfügbar:**

☐ **KI-Service Desk:** bundesnetzagentur.de

☐ **satware AG:** AI Act Compliance Beratung

☐ **Direkt:** info@satware.com

- Kostenlose vs. professionelle Hilfe - Sofort verfügbare Ressourcen - Eigene Dienstleistungen positionieren

Vielen Dank!

☐ **Vielen Dank für Ihre Teilnahme!**

Ihre nächsten Schritte: 1. KI-Service Desk Compliance-Kompass 2. KI-Inventar erstellen 3. Bei Bedarf: Professionelle Beratung

☐ info@satware.com | ☐ satware.ai

- Dankeschön aussprechen - Klare nächste Schritte - Kontaktmöglichkeiten

Rechtlicher Disclaimer

🔔 **Wichtiger Hinweis:**

Diese Präsentation bietet einen Überblick über AI Act-Pflichten, ersetzt jedoch keine individuelle Rechtsberatung.

Stand: 19.09.2025

☐ **Quellen:** BMDS, Bundesnetzagentur, EU-Verordnung 2024/1689

- Rechtliche Absicherung - Verweis auf professionelle Beratung - Quellenangaben für Glaubwürdigkeit

From:
<https://wiki.satware.com/> - **satware AG**

Permanent link:
<https://wiki.satware.com/reveal:webinar-ai-act>

Last update: **19.09.2025 14:19**

